



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO
"Umberto I" - A L B A**

Alba e Verzuolo: Tecnico Agrario, Agroalimentare e Agroindustria
Fossano e Grinzane C.: Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo rurale



I.I.S.S. "Umberto I" - ALBA

Prot. n. 4786 VI/1a

Alba 20/09/2019

Agli atti

Al Sito Web

Alle Istituzioni scolastiche della rete

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa, autorizzazione progetto codice 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-19

CUP F88H17000160007

AVVISO DI RECLUTAMENTO TUTOR INTERNI

ALLA RETE DI SCUOLE

IIS “Umberto I” - Alba (CNIS012009)

IIS "P. Cillario Ferrero" - Alba (CNIS00400A)

IIS 'G. Govone' - Alba (CNIS00700T)

IIS 'Leonardo Cocito'- Alba (CNPS030008)

IIS 'Leonardo Da Vinci'- Alba (CNPM04000X)

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO l'avviso pubblico PON FSE prot. N. AOODGEFID.4427.02-05-2017 per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5;
- VISTA l'autorizzazione del M.I.U.R.-Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali– Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, Prot. n. AOODGEFID/8509 del 30/03/2018;
- PRESO ATTO della nota Miur prot. N. Prot. n. AOODGEFID/9289 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione scolastica;
- CONSIDERATA la formale assunzione a bilancio nel Programma annuale esercizio finanziario 2018 n. prot. 3601/VIIa del 11/07/2018;
- VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;
- VISTE le Note del MIUR n. 34815 del 3 agosto 2017 e n. 35926 del 21 settembre 2017 sui criteri di conferimento degli incarichi;
- VISTO Il D.M. 44 del 01/02/2001 e in particolare l'art. 4), contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- TENUTO CONTO che questa Istituzione é capofila di una rete di scuole costituita da: IIS “Umberto I” - Alba (CNIS012009); IIS "P. Cillario Ferrero" - Alba (CNIS00400A); IIS 'G. Govone' - Alba (CNIS00700T); IIS 'Leonardo Cocito' - Alba (CNPS030008); IIS 'Leonardo Da Vinci'- Alba (CNPM04000X);
- CONSIDERATO CHE la scuola capofila coordinerà le attività, i tempi e le modalità di realizzazione;
- TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, che dovranno essere selezionate tra i docenti facenti parte degli organici delle Istituzioni Scolastiche componenti la rete;
- VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- ATTESA la necessità di procedere all'individuazione dei TUTOR per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto e CONSIDERATA la rinuncia del Prof. Tarabra per le 30 ore di tutoraggio del modulo “LANGHE e ROERO un Museo a cielo aperto”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

il presente Avviso, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare i TUTOR, mediante procedura comparativa di titoli, per il modulo:

Modulo	Titolo modulo	N. ore	Compenso orario lordo
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	LANGHE E ROERO UN MUSEO A CIELO APERTO Sede: Cortemilia	30	30€

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

L'assunzione dell'incarico di tutor scolastico comporterà l'obbligo di svolgere le funzioni secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica, presso le Istituzioni scolastiche coinvolti nel percorso, assicurando la propria presenza durante gli incontri propedeutici, in itinere e finali, funzionali all'attività. In particolare, dovrà:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per l'attività di avvio e collaborare con il Referente del Progetto e con i tutor esterni del percorso formativo di riferimento al fine di concordare un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- compilare la piattaforma ministeriale GPU con le anagrafiche degli alunni partecipanti e gli altri dati necessari gestendo il suo periodico aggiornamento;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- collaborare nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale, rilevando le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento del corso: facilitare la continuità del percorso formativo, i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula, secondo le indicazioni dei formatori;
- redigere i verbali relativi alla propria attività, il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- collaborare attivamente con il Referente della Valutatore durante i monitoraggi previsti.

TERMINE e MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 12.00 del 27/09/2019. Tramite:

- consegna brevi mani presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura PON FSE Patrimonio culturale";
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: CNIS012009@pec.istruzione.it con oggetto " Invio candidatura PON FSE Patrimonio culturale";
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: " Invio candidatura PON FSE Patrimonio culturale"

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo;
- fotocopia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei curricula, a giudizio insindacabile della Commissione di Valutazione presieduta dalla Dirigente Scolastica in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda di disponibilità purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva.

MODALITA' DI SELEZIONE DEI TUTOR

L'individuazione del tutor avverrà sulla base delle tabelle che seguono:

TITOLI	PUNTI (max. 30 punti)
---------------	------------------------------

<p>TITOLO DI STUDIO (max. 6 punti) -Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti; Laurea (voto < 105) 3 punti; Laurea (105 <=voto <= 110) 4 punti; Laurea con voto 110 e lode 5 punti)</p> <p>-Ulteriore titolo di studio per il modulo prescelto (altra Laurea, Master, Specializzazioni)</p> <p>TITOLI DI SERVIZIO (max. 8 punti) -Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati -Docenza nelle discipline attinenti al modulo (max. 6)</p> <p>FORMAZIONE (max. 8 punti) -Corsi di formazione/aggiornamento inerenti alla tipologia del modulo -Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata e documentata)</p> <p>ESPERIENZA (max. 8 punti) -Esperienza di tutoraggio in percorsi di formazione -Esperienza nei progetti PON per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, etc.)</p>	<p>Max 5 punti</p> <p>1 punto per titolo</p> <p>0,10 per ogni anno 1 punto per ogni anno</p> <p>1,5 punto per corso 4 punti</p> <p>1 punto per esperienza 1 punto per esperienza</p>
---	---

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico, trattandosi di personale interno all'Istituto, con riferimento al vigente CCNL scuola.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spesa, IRAP ed accessori è fissato in € 30,00/ora. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella disponibilità dell'Istituto "Umberto I" di Alba. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. La percentuale prevista per la remunerazione non contempla un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella GERMINI

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa

Allegato A

*Alla Dirigente Scolastica
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR
afferre alla avviso interno "PON PATRIMONIO CULTURALE"

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. (____) il _____ e residente
in _____ prov. (____) CAP _____
cellulare _____ e-mail _____
Codice Fiscale _____ cod. IBAN _____

I	T																				
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura professionale di TUTOR prevista dal relativo Bando per il MODULO:

D	LANGHE E ROERO UN MUSEO A CIELO APERTO
---	--

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e dei relativi contenuti, nonché degli obiettivi da raggiungere e di approvarli senza riserva; dichiara inoltre di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445. Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003e del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato B del bando. Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
2. fotocopia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale;
3. Allegato B Autocertificazione dei titoli

Data

Firma

Allegato B

AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI POSSEDUTI PER LA SELEZIONE DI TUTOR

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445)

afferre alla avviso interno "PON PATRIMONIO CULTURALE"

TITOLI PUNTI (max. 30 punti)

TITOLI	PUNTI (max 30 punti)	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE
<p>TITOLO DI STUDIO (max. 6 punti) -Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti; Laurea (voto < 105) 3 punti; Laurea (105 <=voto <= 110) 4 punti; Laurea con voto 110 e lode 5 punti) -Ulteriore titolo di studio per il modulo prescelto (altra Laurea, Master, Specializzazioni)</p> <p>TITOLI DI SERVIZIO (max. 8 punti) -Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati -Docenza nelle discipline attinenti al modulo (max. 6)</p> <p>FORMAZIONE (max. 8 punti) -Corsi di formazione/aggiornamento inerenti alla tipologia del modulo -Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata e documentata)</p> <p>ESPERIENZA (max. 8 punti) -Esperienza di tutoraggio in percorsi di formazione -Esperienza nei progetti PON per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, etc.)</p>	<p>Max 5 punti</p> <p>1 punto per titolo</p> <p>0,10 per ogni anno 1 punto per ogni anno</p> <p>1,5 punto per corso</p> <p>4 punti</p> <p>1 punto per esperienza 1 punto per esperienza</p>		

Il/La sottoscritto/a valendosi della facoltà stabilita dall'art. 46 della Legge suddetta, e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, dichiara di possedere i titoli per i quali si è attribuito il relativo punteggio previsto nella tabella.

Data _____

Firma _____